



Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda

Broj: 01-49-1-161/21

Datum: 19.01.2021. godine

Poštovani,

U ime Zavoda za zdravstveno osiguranje Hercegbosanske županije, Livno, temeljem Odluke ravnatelja Zavoda broj: 01-49-1-157/21 od 18.01.2021. godine, pozivamo Vas da dostavite ponudu u postupku konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda. Postupak javne nabave će se obaviti u skladu s Zakonom o javnim nabavama BIH („Službeni glasnik BIH“, br. 39/14), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu s Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

1. PREDMET NABAVE

- 1.1. Predmet javne nabave je Lož ulja za potrebe Zavoda za zdravstveno osiguranje HBŽ (JRJN: 09100000-0 Goriva, JRJN: 09135000-4 Loživa ulja), procijenjene vrijednosti do 10.000,00 KM bez PDV-a. Procijenjena količina nabave robe je: 6500 Litara.
- 1.2. Obavijesti o nabavi na portalu Javnih nabava od dana 19.01.2021. godine.
- 1.3. Podijela na lotove: NE
- 1.4. Mjesto isporuke: Zavod za zdravstveno osiguranje HBŽ, Kneza Mutimira bb, 80101 Livno.
- 1.5. Alternativne ponude nisu dozvoljene.
- 1.6. Rok isporuke: predmetnu robu isporučiti sukcesivno u tekućoj poslovnoj godini, odnosno u 2021. godini.
- 1.7. U postupku dodjele ugovora provest će se postupak E-aukcije, sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu korištenja E-aukcije „Službeni glasnik BIH“, br. 66/16).

2. Informacije o tenderskoj dokumentaciji

- 2.1. Za preuzimanje tenderske dokumentacije se ne zahtjeva naknada. Tenderska dokumentacija je objavljena na Portalu javnih nabava.
- 2.2. Zainteresirani ponuditelji mogu tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije najkasnije 3 (tri) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.
- 2.3. Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije i odgovor s pojašnjenjem tenderske dokumentacije će biti dostupni svim ponuditeljima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju kroz sustav „E-nabave“.
- 2.4. Ugovorno tijelo je dužno u roku od 2 (dva) dana, a najkasnije 5 (pet) dana prije isteka roka za dostavljanje ponuda objaviti pojašnjenje u sustavu „E-nabave“. Ako odgovor ugovornog tijela dovede do izmjene tenderske dokumentacije, i te izmjene zahtijevaju da se izvrše znatne izmjene

i/ili da se prilagode njihove ponude, Ugovorno tijelo će produžiti rok za dostavljanje ponuda i to najmanje 7 (sedam) dana.

2.5. Ako se ugovorno tijelo opredijelilo za objavu tenderske dokumentacije na Portalu javnih nabava, pojašnjenje TD se vrši na način propisan zakonskim aktom Agencije za javne nabave BIH.

2.6. Ugovorno tijelo može u svako doba izmijeniti i ili dopuniti tendersku dokumentaciju pod uvjetom da se one dostave zainteresiranim ponuditeljima isti dan, a najkasnije 5 (pet) dana prije datuma koji je određen kao rok za podnošenje ponuda. Izvršena izmjena će biti sastavni dio tenderske dokumentacije. U slučaju da takve izmjene podrazumijevaju suštinsku promjenu predmeta nabave, Ugovorno tijelo će produžiti rok za prijem ponuda najmanje 7 (sedam) dana, u zavisnosti od složenosti predmeta nabave.

2.7. O svim izmjenama tenderske dokumentacije svi potencijalni ponuditelji će biti obaviješteni kroz sustav „E-nabave“.

3. Uvjeti za sudjelovanje i potrebni dokazi

3.1. Osobna sposobnost:

3.1.1. U skladu s člankom 45. Zakona, ponuda će biti odbijena ako je ponuditelj:

- a) u kaznenom postupku osuđen pravomoćnom presudom za kaznena djela organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu s važećim propisima u BIH ili u zemlji u kojoj je registriran,
- b) pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu s važećim propisima u BIH ili u zemlji u kojoj je registriran,
- c) nije ispunio obveze u vezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu s važećim propisima u BIH ili u zemlji u kojoj je registriran,
- d) nije ispunio obveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BIH ili u zemlji u kojoj je registriran.

3.1.2. U svrhu ispunjavanja uvjeta iz prethodne točke ponuditelji trebaju dostaviti Izjavu ovjerenu kod nadležnog tijela (tijela uprave ili notara) da se na njih ne odnose slučajevi definirani točkom 3.1.1. od a) do d) tenderske dokumentacije. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom V tenderske dokumentacije.

3.1.3. Ponuditelj kojem bude dodijeljen ugovor, obavezan je dostaviti slijedeće dokumente kojima će potvrditi vjerodostojnost date izjave iz točke 3.1.2.

- a) Uvjerenje izdano od strane nadležnih institucija kojima se potvrđuje da je ponuditelj izmirio dospelje obveze, a koje se odnose na doprinose za mirovinsko-invalidsko i zdravstveno osiguranje,
- b) Uvjerenje izdano od strane nadležnih institucija kojima se potvrđuje da je ponuditelj izmirio dospelje obveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

-Svi treženi dokumenti iz točke 3.1.3. ne smiju biti stariji od 3 mjeseca.

3.2. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti

- 1) Ponuditelji moraju biti registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmeta nabave.
- 2) U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuditelji trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji koji ne smije biti stariji od tri mjeseca (aktuelni izvod iz sudskog registra) u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj je registriran ili osigurati posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog tijela koja se dokazuje njihovo pravo da obavljaju

profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabave. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati.

Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije.

3) Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuditelja, svaki član grupe mora bit registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave.

4. Ekonoska i financijska sposobnost

Ne traži se.

5. Tehnička i profesionalna sposobnost

Ne traži se.

6. Grupa ponuditelja

1) U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuditelja, ugovorno tijelo će ocjenu ispunjenosti kvalifikacijskih uvjeta od strane grupe ponuditelja izvršiti na slijedeći način;

a) grupa ponuditelja kao cjelina mora ispuniti uvjete koji su navedeni u točki 6.4. tenderske dokumentacije (tehnička i profesionalna sposobnost), što znači da grupa ponuditelja može kumulativno ispunjavati postavljene uvjete i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uvijeta;

b) uvijete koji su navedeni pod točkom 6.1. (osobna sposobnost) i 6.2. (sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti) moraju ispunjavati svaki član grupe ponuditelja pojedinačno, te svaki od članova grupe ponuditelja mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uvijeta, na način na koji su predviđeni da se dostavljaju dokazi;

2) Grupa ponuditelja koja želi sudjelovati u ovom postupku javne nabave, dužna je dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuditelja radi učešća u postupku javne nabave, u roku od 5 dana od dana prijema Odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Navedeni pravni akt mora sadržavati: tko su članovi grupe ponuditelja sa točnim identifikacijskim elementima; tko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuditelja kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuditelja za obveze koje preuzima grupa ponuditelja.

3) Ukoliko ponuditelj ne dostavi definirani pravni akt sa definiranim sadržajem, ugovor će se dodijeliti slijedećem ponuditelju s rang liste.

4) Ukoliko se ponuditelj odlučio da sudjeluje na tenderu kao član grupe ponuditelja, ne može sudjelovati i samostalno sa svojom ponudom u istom tenderu tj. Lotu, niti kao član druge grupe ponuditelja, odnosno postupanje suprotno zahtjevu ugovornog tijela će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuditelj sudjelovao.

5) Grupa ponuditelja ne mora osnovati novu pravnu osobu da bi sudjelovala u ovom postupku javne nabave.

7. Zahtjevi u svezi s člankom 52. Zakona

1) U skladu s člankom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BIH, ugovorno tijelo će odbiti ponudu ukoliko je ponuditelj koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadšnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog tijela poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši utjecaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tijek postupka javne nabave.

Ugovorno tijelo će u pisanoj formi obavijestiti ponuditelja i agenciju za javne nabave o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabave.

2) Ponuditelj je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti sudjelovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavi. Izjava je prilog tenderskoj dokumentaciji (Aneks VII).

8. Priprema ponude

1) Ponuditelji su obvezni da pripreme ponude u skladu s uvjetima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive, sve u skladu sa člankom 68. Zakona o javnim nabavama BIH.

2) Ponuditelji snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda.

Ugovorno tijelo ne snosi nikakve troškove ponuditelja u postupku javne nabave.

3) Ponuda i svi dokumenti i korespondencija u vezi s ponudom između ponuditelja i ugovornog tijela moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u BIH. Tiskana literatura, brošure, katalogi ili slično koje dostavlja ponuditelj ne moraju biti prevedeni.

4) Ponuda se izrađuje na način da čini cijelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, osim garantnih dokumenata. Pod čvrstim uvezom podrazumjeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom. Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalogi, medij za pohranjivanje podataka i sl. Koji ne mogu biti uvezani, ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Sve strane ponude moraju biti numerirane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista, u skladu sa člankom 8. st. (6) i (7) Upute za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude. Ako ponuda sadrži tiskanu literaturu, brošure, kataloge i sl. Koji imaju izvorno numerirane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne moraju dodatno numerirati.

5) Ako zbog obujma ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cijelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Kada ponuda sadrži više dijelova, stranice ili listovi se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice ili lista kojim završava prethodni dio.

9. Sadržaj ponude

1) Ponuda treba sadržavati slijedeće elemente (članak 58. Zakona):

1. Naslovna stranica ponude

2. Popunjen obrazac za ponudu koji je dat u Aneksu II tenderske dokumentacije, odnosno koji sadrži sve elemente definirane Aneksom III,

3. Popunjen obrazac za cijenu ponude koji je dat u Aneksu III tenderske dokumentacije,

4. Obrazac povjerljivih informacija, u skladu s Aneksom IV tenderske dokumentacije,

5. Izjava o ispunjavanju uvjeta iz članka 45. Zakona (Aneks V),

6. Izjava ponuditelja iz članka 52. Zakona (Aneks VI),

7. Aktualni izvod iz sudskog registra-ovjerena kopija (ne starija od 3 mjeseca)

8. Potpisan Nacrt Ugovora (Aneks VII),

9. Ostalo traženo u TD (troškovnici, uzorci, katalogi, tehnička dokumentacija, fotografije, skice, izjave itd.)

10. Dokumentacija koja je priložena uz ponudu.

Svaki ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da ponuditelji dostave više modaliteta ponude.

Alternativna ponuda nije dozvoljena.

10. Način dostavljanja ponuda

- 1) Ponuda se dostavlja u originalu i preslici originala.
- 2) Koverta ili paket sa ponudom se dostavlja na adresu ugovornog tijela iz točke 1.1. tenderske dokumentacije.

Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- Naziv i adresa ugovornog tijela,
- Naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem kutu koverta,
- Evidencijski broj nabave tj. broj obavijesti na portalu JN,
- Naziv predmeta nabave, odnosno lota na koji se ponuda odnosi,
- Naznaka „ne otvaraj“.

- 3) Ponuditelji mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i dopuni ponude. Ponuditelj može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom tijelu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, s naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuditelju neotvorena.

11. Cijena ponude

- 1) Ponuditelj u obrascu za ponudu, i u obrascu za cijenu ponude (Aneks II i III) upisuje jediničnu cijenu goriva važeću po posljednjem obrascu promijene cijena izdanog od federalnog ministarstva trgovine ili ekvivalenta.
- 2) Cijena ponude mora biti isto izražena u obrascu za ponudu (Aneks II) i obrascu za cijenu ponude (Aneks III). U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca, prednost se daje cijeni bez PDV-a iz obrasca za cijenu ponude.
- 3) Cijena koju navede ponuditelj neće se mijenjati za vrijeme trajanja ugovora, osim u slučaju kada dođe do promjena cijena na tržištu za više od +/- 5%, a prema podacima Agencije za statistiku BIH, s tim da se promjena cijena za više od +/- 5 % primjenjuje na ponudenu prihvaćenu cijenu najpovoljnijeg ponuditelja (detaljnije definirano u nacrtu ugovora). Prva 3 (tri) mjeseca od potpisivanja ugovora, cijena (licitirana) mora biti fiksna (nepromjenjiva).
- 4) Sve cijene trebaju biti navadene u konvertibilnim markama (KM).
- 5) U cijeni ponude se obvezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponudeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a). Posebno se iskazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom +Pdv).
- 6) Cijena ponude se piše brojevima i slovima, kako je to predviđeno u obrascu za dostavljanje ponude.
U slučaju neslaganja iznosa upisanih bročano i slovima, prednost se daje iznosu upisanim slovima.

12. Povjerljivost

- 1) Povjerljive informacije koje su sadržane u bilo kojoj ponudi, koje se odnose na komercijalne, financijske ili tehničke informacije ili poslovne tajne ili know how učesnika tendera, ne smiju se ni pod kojim uvjetima otkrivati bilo kojoj osobi koja nije službeno uključena u postupak nabave, odnosno u postupak ocjene ponuda.

Nakon javnog otvaranja ponuda ni jedna informacija vezana za ispitaivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponuda ne smije se otkrivati ni jednom sudioniku postupka ili trećoj osobi prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne priopći sudionicima postupka.

Ugovorno tijelo zahtjeva od ponuditelja da u ponudi navedu koje informacije se moraju smatrati povjerljivim, po kojoj osnovi se smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive.

- Povjerljivim informacijama ne mogu se smatrati (članak 11. ZJN),
- Ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi,
- Predmet nabave, odnosno ponuđeni radovi od koje zavisi usporedba sa tehničkim specifikacijama i ocjena da li je ponuditelj ponudio robu u skladu s tehničkom specifikacijom,

Potvrde, uvjerenja od kojih zavisi kvalifikacija vezana za osobnu situaciju ponuditelja,

Ako ponuditelj označi povjerljivim podatke koji se u skladu s ovom točkom TD ne mogu proglasiti povjerljivim, Ugovorno tijelo ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda dobavljača neće biti odbijena.

Ponuditelji ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za svoje potrebe ili proslijediti trećim osobama podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, crteže, nacрте, modele, uzorke, kompjutorske programe i dr.) koji su im stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u postupku javne nabave.

Ponuditelji mogu napraviti spisak (popunjen po shemi koja se nalazi u aneksu IV ove TD) informacija koja bi se trebala smatrati povjerljivom.

Ukoliko ponuditelj ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom.

2) Nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluke o poništenju postupka javne nabave, a najkasnije do isteka roka za žalbu, Ugovorno tijelo će po prijemu zahtjeva ponuditelja, a najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu sa člankom 45. st. (2) i 68. st. (3) ZJN, osim informacija koje je ponuditelj označio kao povjerljive i koje se mogu smatrati povjerljivim u skladu s Zakonom.

13. Mjesto, datum i vrijeme prijema i otvaranja ponuda

1) Ponude se trebaju dostaviti na slijedeću adresu: **Zavod za zdravstveno osiguranje HBŽ, Ul. Kneza Mutimira bb, 80101 Livno.**

2) Rok za dostavljanje ponuda je 01.02.2021. godine, do 12.00 sati. Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka će biti vraćene ponuditelju neotvorene.

NAPOMENA: Ponuda ponuditelja mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavijesti o nabavi, odnosno tenderskoj dokumentaciji i za ugovorno tijelo nije relevantno kada je ona poslana niti na koji način.

3) Kada ponuditelj neposredno dostavlja ponudu, izmjenu ponude ili zahtjev za odustajanje od ponude, ugovorno tijelo je obvezno o tome izdati pisanu potvrdu ponuditelju. Postupanje s zaprimljenim ponudama se vrši na način propisan člankom 15. Upute za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda.

4) Javno otvaranje ponuda će se održati 01.02.2021. godine, u 13.00 sati, u prostorijama ugovornog tijela: **Zavod za zdravstveno osiguranje HBŽ, Ul. Kneza Mutimira bb, 80101 Livno.**

Ponuditelji ili njihovi ovlaštteni predstavnici, kao i sve druge zainteresirane osobe mogu nazočiti otvaranju ponuda. Informacije koje se iskažu u toku javnog otvaranja ponuda, će se dostaviti svim ponuditeljima koji su u roku dostavili ponude, putem zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

Na javnom otvaranju ponuda, nazočnim ponuditeljima će se sopćiti slijedeće informacije:

- Naziv ponuditelja,

- Ukupna cijena navedena u ponudi i
- Rok za plaćanje neveden u ponudi

Predstavnik ponuditelja koji želi službeno sudjelovati na otvaranju ponuda, treba prije otvaranja ponuda Povjerenstvu dostaviti punomoć za sudjelovanje na javnom otvaranju u ime gosodarskog subjekta-ponuditelja. Ukoliko nema službene punomoći, ponuditelj može kao i ostale zainteresirane osobe nazočiti javnom otvaranju ponuda, ali bez prava potpisa zapisnika prisutnih na otvaranju ili poduzimanju bilo kojih pravnih radnji u ime ponuditelja.

14. Period važenja ponude

Ponude moraju važiti do 60 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorno tijelo ima pravo da traži od ponuditelja u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ponuditelji mogu odbiti takav zahtjev, a da time ne izgube pravo na garanciju za ponudu. Ponuditelj koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti Ugovorno tijelo, produžit će period važenja ponude i dostaviti produženu garanciju za ponudu. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuditelj ne odgovori na zahtjev ugovornog tijela u svezi sa produženjem perioda važenja ponude ili ne dostavi produženu garanciju za ponudu, smatrat će se da je dobavljač odbio zahtjev ugovornog tijela, te se njegova ponuda neće razmatrati u daljem postupku.

Razdoblje važenja ne može biti kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ali Ugovorno tijelo ne može utvrditi rok kraći od 30 dana. Ukoliko ponuditelj u ponudi ne navede period njenog važenja, smatra se da ponuda važi za period naznačen u tenderskoj dokumentaciji.

15. Garancija za ozbiljnost ponude

Ne traži se

16. Preferencijalni tretman domaćeg

U postupku predmetne nabave, ugovorno tijelo će primijeniti preferencijalni tretman domaćeg, u skladu s Odlukom Vijeća ministara BIH o obveznom korištenju preferencijalnog tretmana domaćeg u postupcima javne nabave BIH („Službeni glasnik BIH“, br. 34/20).

Za dokazivanje preferencijalnog tretmana domaćeg, uz **Izjavu** ponuđač treba dostaviti **Potvrdu** vanjskotrgovinske komore BIH u svrhu ostvarivanja prava na primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg kod poređenja ponuda ili **Potvrdu** koju izdaju Gospodarske komore F BIH, ili RS ili Distrikta Brčko BIH, s tim da potvrda mora glasiti na konkretan postupak nabave kod ovog Ugovornog tijela i ponuđača koji dostavlja ponudu.

Napominjemo: da osobna Izjava koju ponuđač treba dostaviti s gore navedenom Potvrdom, a kojom ponuđač izjavljuje da uživa preferencijalni tretman domaćeg, neće se smatrati kao validan dokaz, te da ukoliko ponuđač ne dostavi traženi dokaz o preferencijalnom tretmanu domaćeg, njegova ponuda neće biti odbijena ali neće uživati preferencijalni tretman domaćeg.

17. Kriterij za dodijelu ugovora

1) Ugovor se dodjeljuje ponuditelju na temelju kriterija; **Najniže cijene tehnički zadovoljavajuće ponude** (članak 64. st. 1. točka b) Zakona o javnim nabavama).

Ponuditelji mogu ponuditi samo jednu cijenu i ne mogu je mijenjati. O cijeni se neće pregovarati.

Ponuditelj izražava cijenu ponude u konvertibilnim markama (KM).

18. Neprirodno niske ponude

1) Ako Ugovorno tijelo ocijeni da su dostavljene ponude neprirodno niske, pismeno će zahtjevati od ponuditelja da obrazloži ponuđenu cijenu. Ako ponuditelj ne ponudi osnovano obrazloženje, koje može između ostalog sadržavati i usporedbe sa cijenama na tržištu, ugovorno tijelo će odbiti takvu ponudu.

2) Ponuditelj je dužan na zahtjev ugovornog tijela da pismeno dostavi detaljnije informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene, odnosno razloge za ponuđenu cijenu. Ugovorno tijelo će uzeti u razmatranje objašnjenja koja se na primjeren način odnose na:

- a) ekonomičnost procesa proizvodnje;
- b) tehnička rješenja koja su odabrana i/ili izuzetno povoljne uvjete koji su na raspolaganju ponuditelju za dostavu robe;
- c) originalnost roba koje ponuditelj nudi,
- d) poštivanja odredbi koje se odnose na zaštitu na radu i radne uvjete koji su na snazi na lokaciji gdje će se robe dostaviti,
- e) mogućnost da ponuditelj prima državnu pomoć, s tim da ponuditelj mora dokazati da je državna pomoć dodijeljena u skladu s važećim propisima.

19. Ispravka računskih greški

1) Ugovorno tijelo će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmičke prirode, ukoliko se ista otkrije u toku ocjene ponuda. Ugovorno tijelo će neodložno ponuditelju uputiti obavijest o svakoj ispravci i može nastaviti s postupkom, sa ispravljenom greškom, pod uvjetom da je ponuditelj pisanim putem prihvatio ispravku u roku koji je odredilo Ugovorno tijelo. Ako ponuditelj ne prihvati predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i garancija za ponudu, ukoliko postoji, se vraća ponuditelju.

2) Ugovorno tijelo će ispraviti greške u računanju cijene u slijedećim slučajevima:

- a) kada postoji razlika između izraženog u brojevima i riječima-u tomslučaju prednost ima iznos izražen riječima, osim ukoliko se na taj iznos ne odnosi aritmička greška;
- b) ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos;
- c) ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa zbrajanjem ili oduzimanjem pod iznosa, pod iznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos.

Iznosi koji se isprave na taj način će biti obvezujući za ponuditelja. Ako ih ponuditelj kao takve ne prihvaća, njegova ponuda se odbija. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

20. Donošenje odluke o ishodu postupka javne nabave

1) Ugovorno tijelo će donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluku o poništenju postupka u roku koji je određen tenderskom dokumentacijom kao razdoblje važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka važenja ponude, odnosno o produženom periodu važenja ponude, ukoliko se on produži na zahtjev ugovornog tijela. Odluka o rezultatima postupka javne nabave će biti objavljena na web stranici ugovornog tijela, istovremeno s njenim upućivanjem ponuditeljima.

2) Svi ponuditelji će biti obaviješteni o odluci ugovornog tijela o rezultatu postupka javne nabave u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to elektronskim sredstvom, faksom, poštom ili neposredno.

21. Zaštita prava ponuditelja

- 1) Svaki ponuditelj koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavi i smatra da je Ugovorno tijelo u toku postupka javne nabave izvršilo povrede Zakona i/ili podzakonskih akata, ima pravo uložiti žalbu na postupak u roku koji je određen u članku 101. Zakona.
- 2) Žalba se izjavljuje ugovornom tijelu u najmanje tri primjerka, u pisanoj formi direktno, fax-om ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u rokovima propisanim člankom 101. Zakona.
- 3) Ugovorno tijelo je dužno u roku od 5 (pet) dana od zaprimanja žalbe, donijeti odgovarajuću odluku po žalbi u skladu s člankom 100. Zakona.
- 4) Ako ugovorno tijelo odbaci žalbu zaključkom zbog procesnih nedostataka (žalba nepravovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštene osobe), ponuđač može izjaviti žalbu KRŽ-u u roku od 10 dana, od dana prijema zaključka.
- 5) Ako ugovorno tijelo usvoji žalbu djelomično ili u cijelosti, te svoje rješenje ili odluku zamijeni drugim rješenjem ili odlukom ili poništi postupak nabave, ponuđač može izjaviti žalbu KRŽ-u, u roku od 5 (pet) dana, od prijema rješenja, posredstvom ugovornog tijela.
- 6) Ako Ugovorno tijelo utvrdi da je žalba neosnovana, dužan je u roku od 5 (pet) dana, od datuma njenog zaprimanja prosljediti žalbu URŽ-u, sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijom vezano za postupak protiv kojeg je izjavljena žalba.

22. Zaključenje ugovora

- 1) Ugovorno tijelo će dostaviti na potpis izabranom ponuditelju prijedlog ugovora, i to nakon isteka roka od 15 dana, računajući od dana kada svi ponuditelji budu obaviješteni o izboru najpovoljnije ponude.
- 2) Osnovni elementi ugovora su sadržani u točki 17. TD ili Aneksu koji sadrži nacrt ugovora.
- 3) Ugovor će se zaključiti u skladu sa uvjetima iz tenderske dokumentacije, prihvaćene ponude i Zakonom o obveznim odnosima.
- 4) Ugovorno tijelo će dostaviti prijedlog ugovora ponuditelju čija je ponuda na rang listi odmah iza ponude izabranog ponuditelja, ako izabrani ponuditelj:
 - * propusti dostaviti originale ili ovjerene kopije dokumenata iz članka 45. Zakona, ne starije od tri mjeseca od dana dostavljanja ponude, u roku koji odredi Ugovorno tijelo ili
 - * propusti dostaviti dokumentaciju koja je bila uvjet za potpisivanje ugovora, a koju je bio dužan dostaviti u skladu sa propisima BIH, ili
 - * u pisanoj formi odbije dodijelu ugovora, ili
 - * propusti dostaviti garanciju za izvršenje ugovora u skladu sa uvjetima iz tenderske dokumentacije, ili
 - * propusti potpisati ugovor o nabavi u roku koji odredi Ugovorno tijelo, ili
 - * odbije zaključiti ugovor u skladu sa uvjetima iz tenderske dokumentacije i ponude koju dostavi.
- 1) Ponuditeljima je dozvoljeno podugovaranje. Ponuditelji trebaju u obrascu za dostavljanje ponude navesti da li namjeravaju sklapati podugovor sa trećim stranom. U ponudi ponuditelj ne mora identificirati podugovarača.
- 2) Ukoliko u ponudi nije identificiran podugovarač, izabrani ponuditelj je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, pismeno zatražiti od Ugovornog tijela suglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.
- 3) Ponuditelj s najuspješnijom ponudom ne smije, bez prethodne suglasnosti ugovornog tijela, sa trećom stranom sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora. Ugovorno tijelo će biti pravovremeno obaviješteno, prije sklapanja podugovora, o elementima ugovora za koje se sklapa podugovor i o identitetu podugovarača.

4) Ugovorno tijelo će obavijestiti ponuditelja o svojoj odluci u roku od 15 (petnaest) dana od dana prijema obavijesti o podugovaranju i navesti objektivne razloge ukoliko odbija odobriti takvu odluku. Ugovorno tijelo može provjeriti kvalifikacije podugovarača u skladu s člankom 44. Zakona.

5) Nakon što Ugovorno tijelo odobri podugovranje, ponuditelj kojem je dodijeljen ugovor, dužan je da prije realizacije podugovora dostavi ugovornom tijelu podugovor koji obvezno sadrži slijedeće elemente propisane člankom 73. st. (4) Zakona, i to:

* dio radova koje će uraditi podugovarač,

* predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe,

* podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

Gore navedeni podaci iz podugovora su osnova za direktno plaćanje podugovaraču.

6) Ponuditelj kojem je dodijeljen ugovor, snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

23. Prilozi tenderske dokumentacije

Aneks II - Obrazac za ponudu,

Aneks III - Obrazac za cijenu ponude,

Aneks IV - Obrazac povjerljivih informacija,

Aneks V - Izjava o ispunjavanju uvjeta iz članka 45. Zakona o javnim nabavama BIH,

Aneks VI - Izjava ponuditelja iz članka 52. Zakona o javnim nabavama BIH,

Aneks VII – Nacrt ugovora

Ravnatelj

Ante Baković, dr. Stom

OBRAZAC ZA PONUDU

Strana 1 od 2

Broj nabave:
Broj obavijesti na Portalu javnih nabava:
Broj ponude:
Datum:

UGOVORNO TIJELO:

| | |
|------------------------|--|
| Naziv ugovornog tijela | |
| Adresa | |
| Sjedište | |

PONUĐITELJ (ako se radi o grupi ponuditelja, u rubrici za člana grupe potrebno je nevesti naziv člana grupe, adresu i JIB, a ostali navedeni podaci se odnose na ovlaštenog predstavnika grupe):

| | |
|-----------------------------------|--|
| Naziv i sjedište ponuditelja | |
| Naziv, adresa i JIB | |
| Adresa | |
| IDB/JIB | |
| Broj žiro računa | |
| Da li je ponuditelj u sustavu PDV | |
| Adresa za dostavu pošte | |
| E-mail | |
| Kontakt osoba | |
| Broj telefona | |
| Broj faksa | |

IZJAVA PONUDITELJA

U postupku javne nabave koju ste pokrenuli objavom na Portalu javnih nabava broj: _____ dana _____ 2021. godine, dostavljamo Vam ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. CIJENA PONUDE

Ukupna cijena naše ponude iznosi:

Ukupna cijena bez PDV-a je: _____ KM ili slovima _____

Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____ KM ili slovima _____

Cijena naše ponude sa uključenim popustom je _____ KM ili slovima _____

PDV na cijenu ponude (s uračunatim popustom) _____ KM ili slovima _____

Ukupna cijena za ugovor je _____ KM ili slovima _____

Rok plaćanja je 10 dana od dana ispostavljanja ovjerene situacije.

2. PODUGOVARANJE (ukoliko ponuditelj ima namjeru podugovaranja)

Naziv i sjedište podugovarača: _____ i/ili

Dio ugovora koji se namjerava podugovarati: _____

(ponuditelj može navesti oba ili samo jedan naprijed nevednih podataka, čime je izjavio da ima jasnu namjeru podugovaranja)

3. Prihvaćamo sve uvijete definirane ovom tenderskom dokumentacijom bez ikakvih rezervi i ograničenja. U prilogu dostavljamo obrazac za cijenu ponude koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlike u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. U POGLEDU PRIMJENE PREFERENCIJALNOG TRETMANA DOMAĆEG IZJAVLJUJEMO DA (ZAOKRUŽITI):

a) Naša ponuda potpada pod odredbe o preferencijalni tretman domaćeg, DA-----NE

Ukoliko ponuda potpada pod odredbe o preferencijalni tretman domaćeg, ponuđač je u ponudi dužan dostaviti dokument kojim potvrđuje (Ukoliko ponuđač ne zaokruži niti jednu od navedenih opcija njegova ponuda se neće smatrati domaćom).

5. Naša ponuda važi _____ dana (brojem i slovima) od dana isteka roka za dostavljanje ponuda, odnosno do _____ godine.

6. Garancija za ponudu je dostavljena u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

7. Ako naša ponuda bude najuspješnija obvezujemo se dostaviti dokaze o ispunjavanju kvalifikacijskih uvijeta za koje smo priložili izjave, u skladu sa uvjetima propisanim ovom tenderskom dokumentacijom.

OVLAŠTENA OSOBA PONUDITELJA

(IME I PREZIME)

(POTPIS)

Uz ponudu je dostavljena sljedeća dokumentacija:

(Potpis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih)

SADRŽAJ PONUDE:

Naša ponuda sadrži dokumente označene od 1 do _____, i to:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- ITD.

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

| Zavod za zdravstveno osiguarnje HBŽ | Količina litara | Jedinična cijena KM bez PDV-a | Ukupna cijena KM Bez PDV-a |
|---|--------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| Lož ulje | 6500 | | |
| Ukupno KM bez PDV-a | | | |
| Popust u iznosu od _____% iznosi KM | | | |
| Ukupna cijena KM bez PDV-a, s popustom | | | |
| Ukupna cijena KM za ugovor bez PDV-a | | | |

Cijena

KM (slovima):.....

Datum: _____ 2021. godine.

Rok plaćanja je _____ dana od završetka radova.

Potpis i pečat ponuditelja: _____

Napomene:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorno tijelo treba platiti dobavljaču. Ugovorno tijelo ne smije imati nikakve dodatne troškove, osim onih koji su nevedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu s jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

POVJERLJIVE INFORMACIJE

| Informacija koja je povjerljiva | Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi | Razlozi povjerljivosti tih informacija | Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive |
|---------------------------------|---|--|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Potpis i pečat ponuditelja

Napomena:

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane člankom 11. Zakona.

Aneks V

Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. st. (1) točaka od a) do d) Zakona o javnim nabavama BIH („Službeni glasnik BIH“ br. 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti) ID broj: _____ čije se sjedište nalazi u _____ (grad/općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao kandidat/ponuditelj u postupku javne nabave _____ (navesti točan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorno tijelo _____ (navesti točan naziv ugovornog tijela), za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi (ako je objavljena obavijest) broj _____ u „Službenom glasniku BIH“, broj: _____ NE, a u skladu sa člankom 45. stavcima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZAJVLJUJEM

Kandidat/ponuditelj _____ u navedenom postupku javne nabave, kojeg predstavlja, nije:

- a) Pravomoćnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prijevare ili pranja novca sukladno odnosnim propisima u BIH ili zemlji u kojoj je registriran
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom likvidacijskog postupka;
- c) Propustio ispuniti obveze u svezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja sukladno odnosnim propisima u BIH ili zemlji registracije;
- d) Propustio ispuniti obveze u svezi s plaćanjem izravnih i neizravnih poreza sukladno odnosnim propisima u BIH ili zemlji registracije.

U navedenom smislu sam upoznat sa obvezom kandidata /ponuditelja da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 45. st. (2) točke od a) do d) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo sukladno članku 72. st. (3) točka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno uporaba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BIH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje osobna sposobnost iz članka 45. Zakona o javnim nabavama, predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000. KM za ponuditelja (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuditelja.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorno tijelo koje provodi navedeni postupak javne nabave sukladno članku 45. st. (6) Zakona o javnim nabavama BIH u slučaju sumnje u točnost podataka danih putem ove izjave zadržava pravo provjere točnosti iznesenih informacija kod nadležnih tijela.

Izjavu dao:

Potpis i pečat nadležnog tijela:

Mjesto i datum davanja izjave

Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 52. Zakona o javnim nabavama BIH („Službeni glasnik BIH“ br. 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa osobne iskaznice broj: _____ izdate od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrte srodne djelatnosti _____, (navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrte ili srodne djelatnosti), ID broj: _____ čije sjedište se nalazi u _____ (grad, općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao kandidat/ponuditelj u postupku javne nabave _____ (navesti točan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorno tijelo _____ (navesti točan naziv ugovornog tijela), za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi (ako je objavljena obavijest) broj: _____ u „Službenom glasniku BIH“, broj: _____, a u skladu sa člankom 52. st. (2) Zakona o javnim **nabavma pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZAJVLJUJEM

1. Nisam nudio mito ni jednoj osobi uključenoj u proces javne nabave, u bilo kojoj fazi procesa javne nabave.
 2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju da obavai u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili netko tko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe.
 3. Nisam dao, ili obećao dar ili neku drugu povalsticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
 4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavma.
 5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj aktivnsoti koje imaju za cilj korupciju u javnim nabavma.
- Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena dijela primanja i davanja mita i kaznena dijela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima BIH.

Izjavu dao:

Potpis i pečat nadležnog tijela:

Mjesto i datum davanja izjave

Zavod za zdravstveno osiguranje HBŽ, Kneza Mutimira bb, Livno, ID broj 4281004850002, kojeg zastupa ravnatelj Ante Baković, dr.stom. ,kao Naručitelj, s jedne strane

i

_____ JIB _____, koje zastupa _____, direktor, kao Isporučitelj s druge strane

Na temelju članka 604. Zakona o obveznim odnosima („Službeni list SFRJ“, br. 29/78, 39/85, i 57/89, Službeni list RBiH br. 2/92, 13/93 i 13/94 i „Službene novine FBiH“, br. 8/05, 81/08 i 22/09) i članka 32. Zakona o javnim nabavama BiH („Službeni glasnik BiH“, br. 39/14) i Odluke ugovornog tijela o izboru najpovoljnijeg ponuđača _____, zaključuje se:

NACRT UGOVORA o isporuci lož ulja

Predmet ugovora

Članak 1.

Ovim ugovorom, ugovorene strane su suglasne da mogu tijekom cijelog ugovorenog razdoblja, odnosno u toku cijele kalendarske 2021. godine, vršiti sukcesivnu isporuku lož ulja za potrebe Zavoda za zdravstveno osiguranje HBŽ, Livno, za koje je proveden konkurentski postupak javne nabave.

Vrijednost robe

Članak 2.

Vrijednost isporuke je _____ KM. U cijenu nije uračunat PDV. Cijena koju navede ponuditelj neće se mijenjati za vrijeme trajanja ugovora, osim u slučaju kada dođe do promjena cijena na tržištu za više od +/- 5%, a prema podacima Agencije za statistiku BiH, s tim da se promjena cijena za više od +/- 5% primjenjuje na ponuđenu prihvaćenu cijenu najpovoljnijeg ponuditelja.

Članak 3.

Isporučitelj se obvezuje na nepromjenjivost ponuđenih cijena tokom prva 3 (tri) mjeseca ugovorenog razdoblja.

Način plaćanja

Članak 4.

Naručitelj se obvezuje isporučitelju platiti isporučenu robu u roku od 10 (deset) dana od ispostave fakture. U slučaju kašnjenja plaćanja privremene ili okončane situacije, naručitelj se obvezuje isporučitelju platiti zakonom propisanu zateznu kamatu.

Rok završetka isporuke

Članka 5.

Isporučitelj se obvezuje predmetnu robu iz članka 1. ovog Ugovora sukcesivno isporučiti u tekućoj poslovnoj godini. Nakon poziva naručitelja, isporučitelj se obvezuje predmetnu robu isporučiti u roku od 3 (tri) dana od dana poziva naručitelja. Isporučitelj se obvezuje poštivati rokove utvrđene Ugovorom. U slučaju nepoštivanja ugovora, naručitelj može raskinuti ugovor.

Obveze ugovornih strana

Članka 6.

Isporučitelj se obvezuje:

- *obavijestiti naručitelja o početku isporuke lož ulja,
- *izvještavati stručne službe naručitelja o svim bitnim pitanjima u svezi bilo kakvih izmjena i dopuna prilikom dostave lož ulja,
- *po završetku isporuke izvijestiti naručitelja;

Naručitelj se obvezuje:

- *omogućiti isporučitelju nesmetanu isporuku lož ulja,
- *po završetku isporuke izvršiti primopredaju gore navedene predmetne nabave

Završne odredbe

Članak 7.

Eventualne sporove po osnovu ovog Ugovora, ugovorne strane će rješavati sporazumno, u protivnom utvrđuje se nadležnost Općinskog suda u Livnu.

Članak 8.

Isporučitelj u potpunosti snosi sve troškove isporuke nastale iz ovog Ugovora.

Članak 9.

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanaj obiju ugovornih strana, a sačinjen je u 4 (četiri) primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava za svoje potrebe.

Broj: _____

Datum: _____.2021. godine

Za Isporučitelja

Za Naručitelja

Ante Baković, dr. stom